

Принято:
На заседании Педагогического Совета
МКУДО Верхнеуральская ДШИ
Протокол №2
От «31» октября 2024 г.



Н.А. Карачаушева

**Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных
общеразвивающих программ в области искусств в
МКУДО Верхнеуральская ДШИ.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств в МКУДО Верхнеуральская ДШИ разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ статья 60 (п.2 части 1, часть 15), приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 29.11.2018 г. №52831), Уставом МКУДО Верхнеуральская ДШИ (далее Школа).

1.2 В соответствии с Уставом Школы, обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об окончании школы установленного образца, заверенное печатью. Форма свидетельства приведена в Приложении.

Документ об обучении, к которому относится свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих программ выдается школой по реализуемой ей лицензированной дополнительной общеразвивающей программе.

2. Порядок выдачи свидетельства

2.1. Свидетельство выдается лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей программе и успешно прошедшему итоговую аттестацию (далее ---- выпускник), на основании решения итоговой аттестационной комиссии.

2.2. Свидетельство «с отличием» выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (оценки по дисциплинам дополнительной общеразвивающей программе) являются оценками «отлично».

Дубликат свидетельства выдается:

- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

2.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного Школой образца.

3. Требования к заполнению свидетельства

3.1. Бланки свидетельства заполняются на русском языке, от руки черной гелиевой ручкой или печатным способом на компьютере.

3.2. В свидетельстве на первой странице указывается: регистрационный номер свидетельства, фамилия, имя, отчество выпускника, полное наименование Школы, месторасположение образовательной организации, дата выдачи, наименование программы, срок освоения программы,

3.3. На второй странице бланка указываются: сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеразвивающей программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой).

3.4. Свидетельство подписывается директором школы, председателем комиссии по итоговой аттестации (заведующим отделением), секретарем комиссии по итоговой аттестации (заместителем директора по УВР) и заверяется печатью Школы (оттиск печати должен быть четким).

4. Учет свидетельств.

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);

- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности — также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;

- дата выдачи свидетельства (дубликата);

- наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств;

- изученные дисциплины с оценкой

- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

4.2. Школа хранит Книгу регистрации и учета выданных свидетельств об обучении в ДШИ как документ строгой отчетности.



Оборотная сторона

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ 000000000000 СВИДЕТЕЛЬСТВО		Итоговая оценка	
Выдано _____ (фамилия, имя, отчество)		Наименование учебной программы	
об освоении дополнительной общеразвивающей программы в области искусства		Руководитель образовательной организации _____ (подпись)	
_____ (наименование программы)		Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись)	
_____ (срок действия программы)		Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись)	
_____ (наименование образовательной организации)		М.П. _____ (фамилия, имя, отчество)	
Регистрационный № _____		_____	
Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ года		_____	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908494

Владелец Карачаушева Наталья Александровна

Действителен с 15.10.2024 по 15.10.2025